

.....  
 pieczęć, nazwa i dokładny adres  
 wykonawcy/ wykonawców

## FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
 o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206 000 euro

Ja (imię i nazwisko) .....

jako upoważniony przedstawiciel firmy.....

działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/ firm\*.....

\*- w przypadku składania oferty indywidualnie ( przez jednego wykonawcę) należy podać ponownie nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania ofert wspólnej – należy podać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym - postępowanie Nr GKB - 2232/436/P/11, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiającego, na: „Opracowanie projektu zmiany numer 6 pod nazwą „Sołectwo Bolechowice – Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – plan K”, do Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Sitkówka-Nowiny, województwo świętokrzyskie”

1. Oświadczam/y, że oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do siwz za cenę ryczałtową brutto (łącznie z podatkiem VAT) ..... zł:  
 ( słownie złotych: ..... )

2. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2010r Nr 113, poz.759 ze zmianami) oświadczam/y, że:

**zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom następujące części zamówienia \*\***

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę (o ile dotyczy)

\*\* - o ile dotyczy

### UWAGA!!!

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższej tabeli, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.

3. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

4. Oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w powyższym postępowaniu.
5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczam/y, że projekt umowy ( załącznik Nr 7 do siwz) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie **do dnia 15.12.2012r.**
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk).
9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

tel. ...., fax. ...., e-mail: .....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

11. Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania wykonawcy/ców*

.....  
pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

**o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Opracowanie projektu zmiany numer 6 pod nazwą „Sołectwo Bolechowice – Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – plan K”, do Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Sitkówka-Nowiny, województwo świętokrzyskie”**

Ja/My (imię i nazwisko):

.....  
.....

jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e firmy:

.....  
.....

działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy/firm\*: .....

.....

*\* w przypadku składania oferty indywidualnie (przez jednego Wykonawcę) należy podać ponownie nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania oferty wspólnej - należy podać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

### **oświadczam/y, że:**

spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób upoważnionej/nych  
do reprezentowania wykonawcy/ców

.....  
pieczęć, nazwa

i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

## WYKAZ PROJEKTÓW

**o których mowa w rozdz. IX pkt. 2 ppkt b) siwz w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,**

**zgodnie z opisem w rozdz. VIII pkt 1 ppkt b) siwz**

Lp.	Nazwa i miejsce realizacji, rodzaj, zakres wykonanego projektu	Nazwa i adres wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu*	Termin wykonywania data rozpoczęcia – data zakończenia (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość brutto [PLN]	Nazwa i adres Zamawiającego
1	2	3	4	5	6

\* W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest udowodnić to Zamawiającemu. W tym celu należy załączyć do wykazu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. *Wymagana forma dokumentu - oryginał*

### Uwaga:

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że projekty zostały wykonane zgodnie z przepisami w zakresie zagospodarowania przestrzennego i prawidłowo ukończone

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z zasadami opisanymi w rozdz. XV pkt 1 ppkt i), j) siwz*

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób  
upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/ców

.....  
pieczęć, nazwa  
i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

## WYKAZ OSÓB

o których mowa w rozdz. IX pkt. 2 c siwz, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z opisem w rozdz. VIII pkt 1 ppkt c) siwz oraz oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe Numer i zakres uprawnień /specjalność/	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą (wpisać wyrażenie „TAK” w odpowiedniej kolumnie)	
				Wykonawca dysponuje	Wykonawca będzie dysponował *)
1	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					

\*) wpisanie wyrażenia „TAK” w kolumnie 6 oznacza, iż Wykonawca będzie polegał na zasobach (osobach zdolnych do wykonania zamówienia) innego podmiotu.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić to Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (danej osoby/osób) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wymagana forma dokumentu - oryginał

### Oświadczenie

Jednocześnie oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. osoby wskazane w powyższym wykazie posiadają odpowiednie uprawnienia do realizacji zamówienia.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/ców

.....  
*pieczęć, nazwa*  
*i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców*

## OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Opracowanie projektu zmiany numer 6 pod nazwą „Sołectwo Bolechowice – Tereny  
zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – plan K”, do Miejscowego Planu  
Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Sitkówka-Nowiny, województwo świętokrzyskie”**

Ja / My (*imię i nazwisko*) .....

jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e firmy: .....

.....

**oświadczam/y, że:**

brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie  
art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy/ców*

**HARMONOGRAM RZECZOWY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Opracowania projektu zmiany nr 6 pod nazwą „Sołectwo Bolechowice – Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – plan K” do Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Sitkówka-Nowiny, województwo świętokrzyskie.

Powierzchnia opracowania: ok. 5,5 ha.

ZAKRES PRAC	TERMINY REALIZACJI
<p><b>ETAP I</b></p> <p>1/ zebranie i opracowanie materiałów geodezyjnych,            2/ analiza wniosków do zmiany planu oraz zebranie i opracowanie materiałów wyjściowych do opracowania projektu zmiany planu, w tym opracowanie ekofizjograficzne ,            3/ opracowanie projektu zmiany planu z uwzględnieniem opracowań, których obowiązek sporządzenia wynika z wymogów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym tj. m.in. prognozy oddziaływania na środowisko, prognozy skutków finansowych uchwalenia zmiany planu.</p>	<p>3 miesiące            (od daty podpisania umowy)</p>
<p><b>ETAP II</b></p> <p>1/ opiniowanie i uzgadnianie projektu zmiany planu, w tym prezentacja projektu zmiany planu na posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, oraz przygotowanie wniosków do uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne,            2/ wprowadzenie zmian do projektu zmiany planu wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień,            3/ przygotowanie egzemplarza projektu zmiany planu do wyłożenia do publicznego wglądu.</p>	<p>5 miesięcy            (od zakończenia etapu I)</p>
<p><b>ETAP III</b></p> <p>1/ wyłożenie projektu zmiany planu do publicznego wglądu,            2/ udział w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie zmiany planu,            3/ analiza i opracowanie propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych w związku z wyłożeniem materiałów planistycznych do publicznego wglądu,            4/ przedstawienie projektu zmiany planu Radzie Gminy Sitkówka-Nowiny do uchwalenia.</p>	<p>3 miesiące            (od zakończenia etapu II)</p>
<p><b>ETAP IV</b></p> <p>1/ przygotowanie końcowej dokumentacji prac planistycznych do przedstawienia Wojewodzie Świętokrzyskiemu w celu sprawdzenia zgodności z przepisami prawa,            2/ przedstawienie Wojewodzie Świętokrzyskiemu uchwały Rady Gminy Sitkówka-Nowiny wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych.</p>	<p>7 dni            (od dnia podjęcia przez RG Sitkówka-Nowiny uchwały w sprawie zmiany planu)</p>